



دائرة العطاءات الحكومية
Government Tenders Department

الرقم
ع-4-4 / 2215
التاريخ
الموافق 2025/08/28

ملحق رقم (1)
العطاء المركزي رقم (2025/84) الخاص
بالإشراف على توسعة وتحديث مستشفى الأمير فيصل ياجوز / محافظة الزرقاء
(مشاريع منحة الصندوق السعودي للتنمية)
الجهة المستفيدة : وزارة الصحة

السادة:

على جميع السادة المناقصين المشاركين بالعطاء موضوع البحث التقيد بما يلي :

- مرفق طياً صفحة عدد (1) تتضمن ردود صاحب العمل على طلبات الإيضاح الواردة على العطاء موضوع البحث.

• يعتبر هذا الملحق جزءاً لا يتجزأ من وثائق العطاء.

واقبلوا تحياتي ،،،

مدير عام دائرة العطاءات الحكومية
المهندس محمود هاشم خليفات

الملحكة الأردنية الهاشمية

هاتف: ١٤ - ٥٨٥٨٣١١ ص.ب. ١٢٢٠ الرمز البريدي ١١١١٨ فاكسيلي: ٥٨٥٧٥٨٣ - ٥٨٥٧٦٣٩

Tel.: 5858311 - 14 P.O.Box 1220 Post Code 11118 Facsimile 5857583 - 5857639 E-mail : gtd@gtd.gov.jo

سؤال ١ :	١- بالرجوع إلى بند (٢) "التنقلات" من واجبات الاستشاري في مرحلة الإشراف: - يرجى توضيح المقصود بأجهزة المكتب، وهل تتضمن الأثاث، الانترنت، أجهزة، الطباعة والقرطاسية. - يرجى التأكيد على أن توفير مكاتب كادر الاستشاري من مسؤولية المقاول.
الجواب:	- الالتزام بما جاء بالبند (٢) "التنقلات" من ملحق العقد رقم (١) واجبات الاستشاري في مرحلة الإشراف: "يقوم الاستشاري بتوفير السيارات اللازمة لتنقلات جهازه المقيم وغير المقيم، ويتحمل الاستشاري جميع المصاريف المترتبة على ذلك." - التأكيد أن توفير مكاتب كادر الاستشاري من مسؤولية المقاول.
سؤال ٢ :	٢- بالإشارة إلى البند (٣) "دعم المكتب الرئيسي من واجبات الاستشاري في مرحلة الإشراف": - يفترض الاستشاري أنه لن يكون من المطلوب في هذه المرحلة تقديم السيرة الذاتية لفريق الدعم المكتبي للاستشاري السعودي وسيتم تقديمهم عند الإحالة عند الطلب، يرجى التأكيد.
	- الالتزام بما جاء بالبند (٣-١/أ) // العرض الفني/ من التعليمات للمشاركين بالمنافسة: "يطلب من الاستشاري تسمية الكادر الهندسي المحدد في (٣-٣) من هذه الشروط مع إرفاق الشهادات العلمية والعملية والسيرة الذاتية لكل شخص منهم، وتقديم كافة الخبرات المطلوبة للكادر الفني في مجال التنفيذ أو الإشراف أو كليهما على مشاريع الابنية المشابهة (إنشاء أو توسعة أو توسعة وتحديث مستشفى متكامل يشمل قسم إسعاف وطوارئ وقسم عمليات وقسم عناية حثيثة وقسم عناية قلبية وقسم تعقيم) بسعة لا تقل عن (٦٠ سرير)، على أن تكون هذه الخبرات موثقة."
سؤال ٣ :	٣- بالإشارة إلى البند (١٨) "الدعم المكتب للاستشاري خلال فترة الاشعار بإصلاح العيوب": - يرجى التأكيد على أنه عند تمديد فترة الإصلاح بالعيوب، يحق للاستشاري المطالبة بقيمة دعم المكتب الهندسي خلال فترة الاشعار بإصلاح العيوب مرة أخرى للفترة المجددة، وبالقائمة الموضحة في النقطة (٢) من البند (ب- الدعم المكتبي) من ملحق رقم (٣-أ) "بدل أتعاب الاستشاري في مرحلة الإشراف".
الجواب:	- لا يحق للاستشاري المطالبة بقيمة دعم المكتب الهندسي خلال فترة الاشعار بإصلاح العيوب مرة أخرى للفترة المجددة.
سؤال ٤ :	٤- يرجى التكرم بإعادة النظر في آلية الإحالة لتصبح معادلة وسطية بدلا من أقل الأسعار.
الجواب:	- سيتم الالتزام بما جاء بالوثيقة حيث تكون الإحالة على الإستشاري المؤهل فنيا صاحب أقل الأسعار.
سؤال ٥ :	٥- يرجى التأكيد إن كان بالإمكان اعتماد الإشراف على مشاريع مستشفيات في دول أخرى مثل المملكة العربية السعودية.
الجواب:	- بالإمكان اعتماد الإشراف على مشاريع مستشفيات في دول أخرى مثل المملكة العربية السعودية شريطة أن تكون الخبرات موثقة من المالك أو صاحب العمل (شهادات حسن أداء أو محاضر استلام أولي) حسب الأصول ولا تقبل الخبرة غير الموثقة.
سؤال ٦ :	٦- يرجى التأكيد إن كان بالإمكان اعتماد مستشفى طبي تعليمي متخصص ومستشفى حكومي متخصص تم الانتهاء من الإشراف عليها خلال ال(٢٠) سنة الماضية وليس (١٥) سنة.
الجواب:	- الالتزام بما ورد بالوثيقة، بأن يكون قد تم الانتهاء من الإشراف على المشروع خلال آخر (١٥) سنة.

أمانة

إدارة

٩